دانشگاه علوم پزشکی و خدمات درمانی استان چهارمحال و بختیاری

بسمه‌تعالی

طرح دوره بالینی

سال تحصیلی: نیمسال اول ۱۴۰۶-۱۴۰۵

گروه آموزشی: اتاق عمل **دوره:** کارشناسی پیوسته اتاق عمل

نام درس: کارآموزی اصول مراقبت در اتاق بهبودی **شماره درس:** ۲۷۰۱۱۶۲

نام مسئول دوره: ریحانه اسکندریان **مکان برگزاری دوره:** بیمارستان کاشانی

شروع و پایان دوره: ۱۴۰۵/۶/۲۸ لغایت ۱۴۰۵/۱۰/۲۳ **طول دوره:** پانزده هفته

آدرس دفتر گروه: دانشکده پرستاری و مامایی شهرکرد **تلفن دفتر گروه:** داخلی ۶۲۹

اطلاعات تماس با مسئول دوره: دانشکده پرستاری و مامایی شهرکرد، گروه اتاق عمل، داخلی ۶۰۵، شنبه تا چهارشنبه۱۵-۸ (r.eskandarian72@gmail.com)

- **هدف کلی دوره (در حیطه شناختی):** فراگیر بتواند در پایان دوره اصول صحیح کار در اتاق بهبودی را بشناسد.
- **هدف کلی دوره (در حیطه نگرشی):** فراگیر بتواند رفتار پاسخگویانه و نگرش حرفه‌ای مورد انتظار از یک فرد در حرفه بهداشتی-درمانی را داشته باشد.
- **هدف کلی دوره (در حیطه روانی-حرکتی):** فراگیر بتواند آنچه را تاکنون به‌صورت نظری فرا گرفته، در بالین مشاهده و به کاربرد، ببرد.

▪ اهداف اختصاصی دوره (در حیطه شناختی)

فراگیر بتواند در پایان دوره:

۱) وسایل موجود در اتاق بهبودی را شرح دهد.
۲) پارامترهای کنترل علائم حیاتی را نام ببرد.
۳) عوارض بعد از عمل را لیست کند.
۴) وسایل محافظتی بیمار را نام ببرد.
۵) علائم شوک را شرح دهد.
۶) علائم هایپوکسی را بشناسد.
۷) داروهای پرمصرف در ریکاوری را شرح دهد.

▪ اهداف اختصاصی دوره (در حیطه روانی- حرکتی)

فراگیر بتواند در پایان دوره مهارت‌های زیر را کسب نماید:

۱) محل و موقعیت اتاق بهبودی را ترسیم نماید.
۲) اتاق بهبودی را جهت استفاده بیمار آماده کند.
۳) وسایل ضروری را در کنار تخت بیمار قرار دهد.
۴) نحوه‌ی تحویل بیمار از اتاق عمل را نشان دهد.
۵) راه‌های هوایی را باز نگه دارد.
۶) بیمار را در پوزیشن مناسب قرار دهد.
۷) اکسیژن درمانی بیمار را با روش مناسب ماسک، سوند و چادر انجام دهد.
۸) وسایل محافظتی بیمار را در تخت یا برانکارد به کار گیرد.
۹) کنترل علائم حیاتی را نمایش دهد.
۱۰) عوارض بعد از عمل را توصیف، تشخیص و حتی‌الامکان پیشگیری کند.
۱۱) محل پانسمان (درن، کاتتر و ...) را کنترل نماید.
۱۲) IO بیمار را کنترل و ثبت نماید.
۱۳) انفوزیون وریدی بیمار را کنترل نماید.
۱۴) آماده کردن ترالی داروها و دارو درمانی را انجام داده و تزریقات بیمار را انجام دهد.
۱۵) مشاهدات (مراقبت‌های انجام‌شده، داروهای تجویزشده، ساعت ورود و خروج و سطح هوشیاری بیمار) را ثبت نماید.
۱۶) حس، رنگ و حرکت عضو گچ گرفته را کنترل نماید.
۱۷) علائم شوک را شناسایی کند و در صورت وقوع اطلاع دهد.
۱۸) موارد استفاده و مراقبت‌های پرستاری مربوط به داروهای پرمصرف در ریکاوری را بیان کند.
۱۹) مراقبت‌های اختصاصی از بیماران تحت جراحی‌های مختلف را انجام دهد.
۲۰) وسایل موجود در اتاق بهبودی را شرح دهد.
۲۱) علائم هیپوکسی را جستجو کند.
۲۲) بیمار را ترک نکند.
۲۳) به پرسنل ریکاوری به ارزیابی بعد از عمل کمک کند.
۲۴) به بیمار جهت پوزیشن دادن کمک کند.
۲۵) راحتی و آسایش بیمار (پتو، تغییر پوزیشن) را فراهم نماید.
۲۶) از چست باتل و همووواگ در زمان اقامت بیمار در ریکاوری مراقبت نماید.
۲۷) گچ و آتل بیمار را در زمان اقامت در ریکاوری مدیریت و چک نماید.
۲۸) درد، تهوع، استفراغ، احتباس ادراری و هرگونه ناراحتی بیمار را مدیریت نماید.
۲۹) وسایل اورژانسی شامل سینی تراکئوتومی، دستگاه شوک، دفیبریلاتور و سایر موارد را شناسایی و در مواقع لازم به کار گیرد.
۳۰) وسایلی مانند نگاتوسکوپ، وارمر، یخچال دارویی، اکسیژن و امبوبگ و ماسک‌ها را شناسایی و در مواقع لازم به کار گیرد.
۳۱) از CVP بیمار در زمان اقامت در ریکاوری مراقبت نماید.
۳۲) موارد لازم را در پرونده بیمار ثبت نماید.
۳۳) به انتقال بیمار و تحویل او به بخش کمک کند.
۳۴) از بیمار تحت ترانسفیوژن خون مراقبت نماید.
۳۵) وسایل لازم برای انجام خون‌گیری را آماده نماید.
۳۶) نمره خروج از ریکاوری بر حسب معیار آلدرت اندازه گیری نماید.
۳۷) ترشحات حلقی و دهانی بیمار را با ساکشن تخلیه نماید.
۳۸) تفسیر گازهای خون شریانی را بطور صحیح انجام دهد.

۳۹) ثبت و گزارش‌نویسی در ریکاوری را انجام دهد.

- **اهداف اختصاصی دوره (در حیطه نگرشی)**

فراگیر بتواند رفتار پاسخگویانه و نگرش حرفه‌ای مورد انتظار از یک فرد در حرفه بهداشتی- درمانی داشته باشد به‌طوری‌که:

۱) در حین مانیتورینگ بیمار در ریکاوری علاقه نشان دهد.
۲) به مراقبت اختصاصی هر یک از بیماران اهمیت دهد.
۳) انگیزه جهت انجام تزریقات بیمار داشته باشد.
۴) در زمان پوزیشن دهی مناسب در بخش ریکاوری حس مسئولیت داشته باشد.

- **جدول کلاس‌های نظری**

ردیف	تاریخ	موضوع	مدرس	ساعت	مکان	طرح درس

- **جدول مهارت‌های عملی ضروری**

ردیف	مهارت	میزان و سطوح مشارکت فراگیر			عرصه آموزشی موردنظر	روش تدریس
		مشاهده	اجرا تحت نظارت	اجرای مستقل		
۱	پوزیشن دادن به بیمار	۲ مورد	۳ مورد	۲ مورد	اتاق عمل	این واحد درسی با استفاده از روش بحث گروهی پرسش و پاسخ، خودآموزی و آموزش دانشجو در بالین بیمار به‌صورت case method ارائه خواهد شد و همچنین ارائه‌ی کنفرانس‌های بالینی توسط دانشجویان و ارائه‌ی کلیپ‌های آموزشی و بحث و تبادل‌نظر پیرامون آن، قسمت دیگر از فرایند آموزش بالینی دانشجویان می‌باشد. * حل مسئله، ایفای نقش
۲	چک لوازم و تجهیزات ریکاوری	۲ مورد	۳ مورد	۲ مورد	بخش ریکاوری	
۳	کمک به پرسنل PACU	۱ مورد	۱ مورد	۲ مورد	بخش ریکاوری	
۴	کار با پالس اکسی متر	۱ مورد	۱ مورد	۲ مورد	بخش ریکاوری	
۵	مراقبت از لوله تراشه و	۲ مورد	۳ مورد	۲ مورد	بخش ریکاوری	

	سایر اتصالات بیمار					
۶	کار با دستگاه الکتروکاردی وگراف	۱ مورد	۱ مورد	۲ مورد	بخش ریکاوری	
۷	اکسیژن درمانی	۲ مورد	۳ مورد	۲ مورد	بخش ریکاوری	
۸	کنترل و چارت جذب و دفع مایعات	۱ مورد	۱ مورد	۲ مورد	بخش ریکاوری	
۹	ثبت و گزارش‌نوی سی	۱ مورد	۱۳ مورد	۲ مورد	بخش ریکاوری	
۱۰	انتقال بیمار	۲ مورد	۳ مورد	۲ مورد	بخش ریکاوری	

منابع درس (عنوان کتاب، نام نویسنده، سال و محل انتشار، نام ناشر، شماره فصول یا صفحات موردنظر در این درس– درصورتی‌که مطالعه همه کتاب یا همه مجلدات آن به‌عنوان منبع ضروری نباشد):

۱) نانسی ماری، اصول کار در اتاق عمل (جلد اول از تکنیک‌های کار در اتاق عمل بری و کوهن) ترجمه ساداتی لیلا، گلچینی از احساس و دیگران، انتشارات جامعه‌نگر، ۱۳۹۳.

۲) قارداشی، فاطمه، اکبرزاده، رؤیا، اصول مراقبت‌های ویژه در اتاق‌های بهبودی، انتشارات سالمی– جامعه‌نگر، ۱۳۹۲.

۳) برونر، سودارث، مراقبت‌های عمومی از بیمار بعد از عمل جراحی، پروانه بیشه‌بان.

۴) ساداتی، لیلا– گلچینی، احسان، اصول مراقبت از بیمار در اتاق بهبودی انتشارات جامعه‌نگر، چاپ دوم، ۱۳۹۲.

۵) Berry & Kohn’s Operating Room Technique, publisher Mosby, ISBN 0323019803

- **نحوه ارزشیابی فراگیر و بارم مربوط به هر ارزشیابی (روش‌های ارزشیابی و زمان‌بندی انجام ارزشیابی به‌طور کامل و دقیق ارائه گردد).**

الف) تکوینی (ارزشیابی‌های حین دوره):

۱) تکمیل لاگ بوک شامل تکمیل فرم ارزشیابی مربی در هر روتیشن، فرم ارزیابی محیط بالینی در هر روتیشن، فرم اهداف دانشجو در این کارآموزی، فرم خود ارزشیابی دانشجو در هر روتیشن، فرم مراقبت در ریکاوری حداقل۲۰ مورد عملکرد مستقل

۲) کنفرانس

۳) ارزشیابی عمومی

ب) تراکمی (ارزشیابی‌های پایان دوره):

۱) امتحان کارآموزی
۲) نمره‌ی مربی
۳) کسر نمره‌ی تأخیر و غیبت

قوانین و مقررات آموزشی دوره:

۱. ساعت کارآموزی: صبح‌ها ۷,۳۰ تا ۱۲,۳۰ و عصرها از ساعت ۳ تا ۷ (تغییر ساعت در شرایط خاص حتماً در برنامه قید می‌گردد)
۲. دانشجویان موظف هستند رأس ساعت مقرر در بخش مدنظر حضور داشته باشند. تأخیر بیش از ۳۰ دقیقه در کارآموزی غیبت محسوب می‌شود.
۳. زمان استراحت در نظر گرفته شده در کارآموزی به‌طورمعمول ۱۵ دقیقه می‌باشد که زمان آن طبق نظر مربی تعیین می‌گردد. برگشت به‌موقع از استراحت به بخش الزامی است.
۴. پوشش و ظاهر کارآموزان (حجاب، استفاده از موبایل، آرایش، لاک، استفاده از زیورآلات و ...) باید منطبق با اصول بیمارستان بوده و ارائه‌ی هرگونه گزارش در این خصوص از سوی مربی و سوپروایزر و مسئول بخش به گروه مربوطه موجب تجدید دوره می‌گردد.
۵. دانشجویان مدیریت و اورژانس هم روپوش سبز و هم سفید به همراه داشته باشند.
۶. دانشجویان مدیریت در اولین روز دوره جهت جلسه آشنایی باید با هماهنگی مدیر گروه به مسئول کارآموزی مدیریت در بیمارستان مراجعه نمایند.
۷. دانشجویان موظف‌اند قبل از شروع ترم نسبت به تهیه نام کاربری و رمز عبور لاگ‌بوک خود اقدام نمایند.
۸. دانشجویان موظف‌اند قبل از شروع ترم نسبت به تهیه اتیکت خود اقدام نمایند. در صورت گم کردن یا مخدوش شدن جهت دریافت کارت جدید به کارشناس آموزشی گروه مراجعه شود.
۹. دانشجویان موظف هستند که از اهداف کارآموزی بخش مربوطه که در طرح درس در سایت دانشکده درج گردیده است مطلع باشند و نسبت به تلاش برای دستیابی به آن‌ها متعهد گردند.
۱۰. انجام اقدامات بالینی توسط دانشجویان کارآموز باید با اجازه و تحت نظارت مربی انجام شود.
۱۱. نشستن روی تخت بیماران و یا برانکارد ممنوع می‌باشد.
۱۲. جابجایی دانشجویان در گروه‌ها بدون اطلاع مدیر گروه ممنوع است.
۱۳. دانشجویان باید خودکار و دفترچه به همراه داشته باشند.
۱۴. عکس‌برداری از بیمار و پرونده وی ممنوع می‌باشد.
۱۵. لاگ‌بوک باید روزانه (طبق برنامه) به امضای مربی برسد. امضای لاگ‌بوک در روز بعد امکان‌پذیر نمی‌باشد
۱۶. فرم ارزیابی محیط بالینی، فرم اهداف دانشجو و فرم خودارزشیابی دانشجو مربوط به هر روتیشن نهایتاً تا ۲ روز پس از هر روتیشن در سامانه بارگذاری گردد.
۱۷. فرم ارزشیابی مربی مربوط به هر روتیشن تا پایان هر روتیشن در سامانه بارگذاری گردد.
۱۸. دانشجو موظف است در امتحان پایان هر ماه طبق برنامه گروه شرکت کند در غیر این صورت نمره صفر لحاظ می‌شود (برنامه امتحانات در گروه ذکر شده است)
۱۹. به ازای تهیه ۱ کلیپ تک‌نفره می‌توان از شرکت در امتحان پایان یک ماه معاف شد.
۲۰. به ازای هر واحد کارآموزی ارائه یک کنفرانس با هماهنگی مربی الزامی است.

۲۱. می‌توان یک کلیپ یک‌نفره به ازای هر ۲ کنفرانس ارائه نمود.
۲۲. فایل کنفرانس باید در سامانه لاگ بوک ارسال شود در غیر این صورت نمره‌ای به کنفرانس تعلق نمی‌گیرد.
۲۳. با غیبت دانشجویان طبق مصوبه شورای آموزش دانشکده برخورد خواهد شد.
۲۴. دانشجو باید اول وقت به مربی جهت دریافت برنامه روزانه خود مراجعه نماید.
۲۵. خروج از بخش ممنوع است مگر در شرایط خاص مطابق با مقررات و فقط با اجازه مربی امکان‌پذیر گردد.
۲۶. حتی درصورتی‌که در اتاق عمل، عمل نباشد خروج از اتاق عمل زودتر از ساعات فوق به‌منزله غیبت می‌باشد.
۲۷. دانشجویان باید با سایر اعضا تیم درمان ارتباط صحیح و محترمانه برقرار نمایند.
۲۸. مشکلات پیش‌آمده را فقط بایستی به مربی آموزشی ارجاع داد و هرگونه بحث و مشاجره در بخش مربوطه با پرسنل و سایر همکاران به‌عنوان اختلال در نظم بخش محسوب شده و تخلف از قوانین بیمارستان تلقی خواهد شد.
۲۹. بیمارستان و بخش مربوطه هیچ‌گونه مسئولیتی در خصوص پول، زیورآلات و اشیای گران‌قیمت دانشجو نداشته و در صورت مفقود شدن، مسئولیت آن با شخص دانشجو خواهد بود.
۳۰. استفاده از تلفن همراه در اتاق عمل تا پایان شیفت کاری ممنوع می‌باشد.
۳۱. هرگونه تجمع در اتاق‌ها و استیشن ممنوع می‌باشد.
۳۲. کلیه‌ی کارآموزان موظف به پیگیری تزریق واکسن‌های مربوطه و چک کردن تیتر آنتی‌بادی خود می‌باشند چنانچه قبلاً تیتر خود را چک نموده‌اید و مشکلی داشته‌اید مراجعه نمایید.
۳۳. هرگونه تردد در سایر بخش‌ها و معابر عمومی با یونیفرم بیمارستان ممنوع می‌باشد.
۳۴. دانشجویان محترم بایستی در قبال بخش مربوطه و بیماران مسئولیت‌پذیری داشته باشند.
۳۵. در تمام طول دوره کارآموزی سرویس ایاب و ذهاب جهت دانشجویان از دانشگاه به بیمارستان هاجر (س) و کاشانی از سوی دانشگاه معمولاً در نظر گرفته شده است.

- **سیاست مسئول دوره در مورد نظم و انضباط و اجرای قوانین آموزشی و درمانی:**

- حضور دانشجو در تمام جلسات مربوط به هر درس الزامی است و ساعات غیبت دانشجو در هر درس کارآموزی و کارآموزی در عرصه از یک‌دهم مجموع ساعات آن درس نباید تجاوز کند، در غیر این صورت نمره دانشجو در آن درس صفر محسوب می‌شود.
- در صورت عدم رعایت قوانین و مقررات آموزشی دوره (قوانین فوق) یک‌بار تذکر شفاهی داده می‌شود و در صورت تکرار به دانشکده ارجاع داده می‌شود.

- **شرح وظایف فراگیران در عرصه‌های آموزشی (این قسمت بسته به ماهیت دوره تدوین‌شده و به تفکیک تکمیل گردد).**

شرح وظایف فراگیران در بخش:

ندارد

شرح وظایف فراگیران در اورژانس:

ندارد

شرح وظایف فراگیران در درمانگاه:

ندارد

شرح وظایف فراگیران در کشیک عصر و شب:

ندارد

شرح وظایف فراگیران در اتاق عمل:: دانشجو موظف به ایفای نقش در کارآموزی و انجام فعالیت‌های محوله‌ی مذکور در بخش ارزشیابی می‌باشد. به‌علاوه شرط حضور در اتاق عمل و بخش رعایت موارد زیر است:

۱. **آراستگی مناسب در محل کارآموزی:** تهیه لباس مناسب از لحاظ اندازه و رنگ (روپوش، شلوار و...)، تهیه کلاه یا مقنعه مناسب، پوشیدن آن در ابتدا، پوشاندن کامل موهای سروصورت به‌جز مژه‌ها و ابرو، تهیه و پوشیدن کفش مناسب، تهیه و پوشیدن روکفشی مناسب (در صورت لزوم)، به همراه نداشتن جواهرات، نداشتن لاک ناخن، ناخن مصنوعی، تهیه ماسک (بستن بندهای بالایی و سپس بندهای پایینی)، تهیه و کاربرد عینک یا محافظ چشم/ محافظ صورت، شستن دست‌ها قبل از ورود به اتاق عمل و هنگام خروج از اتاق عمل (به راهنمای پوشش در اتاق عمل در سایت مراجعه شود)

۲. **آشنایی با اتاق عمل و رعایت اصول آسپتیک:** آشنایی با نام و سایل مانند و سایل زیر و شناسایی محل آن‌ها – Ring stand –IV pole –surgical table accessories –surgical table –kick bucket –mayo stand –stand prep –OR lights –anesthesia machine –suction –cautery machine –X - Ray vie G box –stool table. آشنایی با علائم و رفتارهای غیرکلامی در اتاق عمل، رعایت حریم مناطق ممنوعه (خط قرمز)، حفظ فاصله مناسب از تیم استریل و وسایل استریل بازشده، حرکت به نحو صحیح از کنار تیم استریل و وسایل استریل بازشده، استفاده از ماسک در محدوده استریل، شناسایی محل وسایل ریکاوری و اورژانس مانند چراغ‌های خطر، پتوها، وارمر، نگاتوسکوپ، یخچال دارویی، اکسیژن، آمبوبگ، ماسک‌ها و وسایل اورژانس شامل، سینی تراکئوتومی، دستگاه شوک/دفیبریلاتور، سایر موارد

۳. **تجهیز و آماده نمودن اتاق (در شروع شیفت و بین اعمال جراحی):** کمدها، جعبه‌های نخ، بیکس‌های اسپانج و سایر موارد را کنترل نموده و موارد ناقص را کامل نماید. وسایل تاریخ گذشته را از اتاق خارج و به قسمت مربوطه تحویل دهد. اثاثیه اتاق را آماده نموده و در جای مناسب قرار دهد شامل – surgical table – kick bucket – mayo stand –Ring stand– cautery machine –X - Ray vie G box –step stool –IV pole –surgical table accessories– prep table –OR lights –anesthesia machine –suction– ظرف مخصوص زباله‌ها و وسایل نوک‌تیز– سایر موارد. بر اساس لیست اعمال جراحی پک‌های مناسب را آماده کند.

۴. **چک لوازم و تجهیزات:** همواره صحت عملکرد وسایل را قبل از کاربرد کنترل کند. خراب بودن تجهیزات را گزارش کند. لوازم و کاربرد/ یا نحوه کار با هر یک را بداند.

۵. **شناخت کامل از بیماران اتاق و کنترل اعمال انجام‌شده یا در حال انجام**

۶. **رعایت اصول اسپتیک حین عمل:** وسایل تمیز و آلوده را جدا نگه دارد. درها را بسته نگه دارد. حرکات و رفت‌وآمدها را به حداقل برساند. در محدوده استریل ماسک بزند و از دیگران نیز بخواهد که ماسک بزنند. در هنگام حرکت، روبه وسایل و میدان استریل حرکت کند. بین دو میدان استریل حرکت نکند. با نواحی استریل فاصله مناسب داشته باشد. به‌دقت اتاق و حرکات را زیر نظر داشته و هرگونه اختلال در میدان استریل را رفع نماید. شان‌ها و ملافه‌ها را در اتاق تکان ندهد. برای دور انداختن اسپانج‌های آلوده از kick bucket استفاده کند. برای دور انداختن زباله‌های تمیز و کثیف از ظروف جداگانه استفاده کند.

۷. **ضدعفونی نمودن اتاق:** انواع روش‌های ضدعفونی و محلول‌های ضدعفونی را بشناسد. بین هر دو پروسیجر جراحی، ضدعفونی مناسب انجام دهد. ضدعفونی روزانه اتاق را انجام دهد (صبح). برای ضدعفونی ویژه اتاقی که در آن عمل عفونی انجام‌شده است اقدام کند. ضدعفونی پایانی هفته را انجام دهد. برای هر یک دستکش غیر استریل و تمیز بپوشد. به لکه‌های خون روی چراغ، دیوار، میزها، سقف و کف اتاق، صندلی‌ها و... دقت کند و آن را پاک کند. هرگونه عفونت (شناسایی شده با کشت) را به مسئول مربوطه گزارش دهد. بین دو پروسیجر بر خروج کلیه زباله‌ها به‌ویژه گازها از اتاق نظارت کند. در صورت پر بودن ظرف ویژه دور انداختن وسایل نوک‌تیز بر طبق سیاست مؤسسه اقدام به دور انداختن آن نماید.

۸. **فعالیت در اختتام عمل جراحی:** شان‌گیرها را باز کند. به‌طور آسپتیک شان‌ها و درپ‌ها را از روی بیمار بردارد. بدن بیمار را از خون، بتادین و سایر آلودگی‌ها پاک کند. به‌طور آسپتیک گان خود را در بیاورد (بعد از خروج بیمار). به‌طور آسپتیک دستکش خود را در بیاورد (بعد از خروج بیمار). به‌طور آسپتیک درپ‌های میزها را در زمان مناسب جمع کند (بعد از خروج بیمار). بیمار را از تخت به برانکارد (با اجازه متخصص بیهوشی) و با کمک تعداد کافی پرسنل منتقل و به ریکاوری ببرد (در نقش فرد سیار). همیشه ماسک، عینک، صورت و کلاه جراح را قبل از خروج از اتاق عمل از لحاظ آلوده بودن به خون کنترل کند (زیرا ممکن است جراح بلافاصله با خانواده بیمار صحبت کند). تا هنگام ترک بیمار از اتاق استریل بماند. قبل از اتمام پروسیجر هیچ سطل زباله‌ای از اتاق خارج نشود. اتصالات را از دستگاه ساکشن و الکتروکوتر باز کند (در نقش فرد سیار). بعد از قطع نمودن اتصال الکترود فعال کوتر، پد کوتر را از زیر بدن بیمار بردارد و وسایل را به‌طور صحیح به CSR تحویل دهد.

۹. **انتقال بیمار:** انتقال صحیح بیمار به صندلی چرخ‌دار یا برانکارد؛ رعایت اصول ایمنی مانند بالا کشیدن نرده‌های محافظ، قفل‌کردن برانکارد، بستن کمربند ایمنی؛ مراقبت از تراکشن، کتترها، لوله تراشه و... هنگام جابجایی بیمار (در صورت وجود هر یک)؛ اطمینان خاطر دادن به بیمار به‌طور کلامی و حمایت روحی–روانی؛ کمک به بیمار برای برآوردن نیازهایش؛ گزارش شرایط بیمار به مسئول واحد پذیرش؛ انتقال بیمار در موقع مناسب به داخل اتاق عمل؛ قرار دادن او روی تخت عمل؛ استفاده از وسایل ایمنی (مانند نوارها و کمربندهای ایمنی)؛ نظارت بر خارج کردن برانکارد یا صندلی چرخ‌دار از اتاق عمل؛ ماندن در کنار بیمار تا زمانی که اطمینان حاصل شود وسایل ایمنی به‌کاررفته یا فرد دیگری حضور دارد و بیمار از تخت نمی‌افتد. مشارکت در انتقال صحیح بیمار از روی تخت جراحی به برانکارد و تحویل بیمار به ریکاوری و به بخش و رعایت اصول حین تحویل گرفتن و تحویل دادن بیمار.

در این کاراموزی هر دانشجو در اتاق عمل می‌تواند به نقش‌های متعددی بپردازد که عبارت‌اند از:

☐ **ایفای نقش در ریکاوری**

شرح وظایف فراگیران در گزارش صبحگاهی:

ارائه گزارش شفاهی از شیفت قبلی با ذکر جزئیات مربوط به کلیه‌ی اقدامات مراقبتی که از سوی دانشجو برای بیمار انجام گرفته است

شرح وظایف فراگیران در کنفرانس‌ها:

ارائه‌ی کنفرانس (یک کنفرانس به ازای هر ۱ واحد)، آپلود فایل کنفرانس در سامانه‌ی لاگ بوک

شرح وظایف فراگیران در ژورنال کلاب:

ندارد

شرح وظایف فراگیران در مرکز مهارت‌های بالینی*:

ندارد

- **جدول زمان‌بندی ارائه دوره: (این قسمت توسط گروه آموزشی تدوین گردد).**

ردیف	تاریخ		عنوان	مدرس	آمادگی لازم دانشجویان قبل از شروع کلاس
۱	روز اول	تمرین و تکرار وظایف	آشنایی با محل و موقعیت اتاق بهبودی، آشنایی با وسایل ضـروری را در کنار تخت بیمار و نحوه‌ی تحویل بیمار از اتاق عمل	تحت نظارت پرسنل ریکاوری و مربی	مطالعه مباحث تئوری مربوطه و تمرین مهارت‌ها
۲	روز اول		کنترل تجهیزات موجود در بخش ریکاوری		
۳	روز دوم		آشنایی با نحوه‌ی کار دستگاه پالس اکسیمتری		
۴	روز سوم		اکسیژن درمانی بیمار و نحوه‌ی باز نگه‌داشتن راه‌های هوایی		
۵	روز چهارم		قرار دادن بیمار را در پوزیشن مناسب		
۶	روز پنجم		مراقبت از اتصالات بیمار		
۷	روز ششم		کنترل علائم حیاتی بیمار		
۸	روز هفتم		کنترل انفوزیون وریدی بیمار		
۹	روز هشتم		کنترل و ثبت IO بیمار		
۱۰	روز نهم	تمرین و تکرار وظایف	انجام تزریقات بیمار، ثبت مشـــاهدات (مراقبت های انجام شده، داروهای تجویز شده، ساعت ورود و خروج و سطح هوشیاری بیمار)		
۱۱	روز دهم		کنترل حس، رنگ و حرکت عضو گچ، شنا سایی علائم شوک		
۱۲	روز یازدهم		انجام مراقبت‌های اختصاصی از بیماران تحت جراحی‌های مختلف		
۱۳	روز دوازدهم		انجام مراقبت‌های ویژه برای بیماران پرخطر		
۱۴	روز سیزدهم		مایع درمانی بیماران		
۱۵	روز چهاردهم		کار با دستگاه دی سی شوک		
۱۶	روز پانزدهم		کنترل کتترها، درن‌ها و سیستم‌های جمع‌آوری		
۱۷	روز شانزدهم		کار با دستگاه الکتروکاردیوگراف		
۱۸	روز هفدهم		کار با دستگاه نبولایزر		
۱۹	روز هجدهم		چک کردن ترالی احیا و به‌کارگیری داروهای ترالی اورژانس در موقع لزوم		

۲۰	روز نوزدهم		کنترل وارمر، یخچال دارویی، اکسیژن و امبوبگ و ماسک‌ها و به‌کارگیری آن‌ها در موقع لزوم		
۲۱	روز بیستم		کنترل بیمار در طول ترانسفوزیون خون		
۲۲	روز بیستم		مشارکت در ترخیص مطابق با چارت استاندارد ترخیص		